

Médiateur(rice) culturel(le) - assistant(e) à la chargée des publics

La Grande Saline de Salins-les-Bains est un ancien site industriel qui a produit du sel ignigène pendant 1200 ans et a fait la richesse de la ville de Salins-les-Bains, station thermale reconnue.

Aujourd'hui classé Monument Historique et inscrit sur la Liste du patrimoine mondial de l'UNESCO, ce site patrimonial exceptionnel est le premier site touristique et culturel payant du Jura avec plus de 80 000 visiteurs par an.

Le Syndicat mixte de la Grande Saline (8 agents permanents et 4 à 6 agents en renfort en haute saison) recherche un(e) médiateur(rice) culturel(le) pour renforcer son équipe.

Service : Grande Saline de Salins-les-Bains

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Grades/cadre d'emploi : Adjoint du patrimoine (catégorie C)

Rémunération : selon profil

Temps de travail : 35h annualisé

Planning irrégulier : temps de travail annualisé du lundi au dimanche, amplitude variable selon pics saisonniers d'activité et en fonction des besoins du service.

Travail régulier les samedis, dimanches et jours fériés, ponctuel en soirée.

Descriptif des missions :

Sous l'autorité de la directrice et de la chargée des publics de la Grande Saline, vous serez chargé(e) de la médiation culturelle du site.

- Visites guidées (groupes et individuels) :
 - français
 - anglais et/ou allemand
 - visites et ateliers adaptés aux scolaires
 - visites adaptées à différents types de handicaps

- Accueil-billetterie :
 - Accueil des visiteurs en français, anglais et/ou allemand (physique, téléphone, mail)
 - Orientation, renseignements et informations touristiques, tenue de l'accueil (réassort des prospectus, petit nettoyage, etc.)
 - Tenue de caisse, billetterie et vente des produits de la boutique
 - Participation aux prises de réservations

- Gestion et développement du service des publics :
 - Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie de médiation envers les différents publics en lien avec la direction, étude et exploitation des données de fréquentation, transmission des données de fréquentation aux différents partenaires, préparation des demandes de subvention du service des publics, préparation du budget du service des publics, centralisé par la direction, veille documentaire sur les domaines de l'accueil des publics et de la médiation.

- volet scolaire : développement des actions à l'intention des publics scolaires, prise en compte des programmes scolaires, création d'outils de visites et d'ateliers adaptés aux niveaux scolaires, participation à des échanges avec les professeurs (Juramusées, etc), relais avec l'Education nationale (lien avec les professeurs missionnés).
 - volet médiation : participation à l'élaboration de la programmation culturelle annuelle, création de nouveaux outils de médiation, développement de nouveaux ateliers et visites dans le cadre récurrent et événementiel.
- Soutien aux autres missions du service :
- Participation à l'organisation des manifestations liées au service (expositions, conférences, accueils de partenaires...)

Profil recherché

Compétences :

- Savoir s'adapter à différents publics
- Concevoir une visite guidée et un atelier
- Accueillir et renseigner des visiteurs
- Techniques de guidage, de médiation et d'animation de groupe
- Intervenir auprès d'un jeune public ou d'un public scolaire
- Pratique de l'anglais et/ou de l'allemand
- Permis B

Aptitudes :

- Qualités relationnelles et goût pour le travail en équipe
- Pédagogie
- Autonomie, réactivité et adaptabilité
- Capacité d'organisation
- Force de proposition et créativité
- Intérêt pour le patrimoine et le domaine culturel et touristique en général

Formation :

Bac+2 et +, filière culturelle, touristique ou communication

Date limite de réception des candidatures : le 31/12/2024, mais les candidatures sont analysées au fil de l'eau

Poste à pourvoir : janvier-février 2025

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser à :

Monsieur le Président

SMIX de la Grande Saline

Hôtel de Ville

Place des Alliés et de la résistance

39110 Salins-les-Bains

Informations complémentaires : contacter Mme Anne Ackermann, directrice de la Grande Saline de Salins-les-Bains, 03 84 73 24 46 – a.ackermann@grande-saline.com